Частное учреждение
профессиональная образовательная организация
ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Утверждаю
Директор техникума
_____Д.К. Скрыльников
«27» августа 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Информационные технологии

ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

09.02.07 Информационные системы и программирование
(квалификация: разработчик веб и мультимедиа технологий)

Объем дисциплины – 68 часов

Белореченск, 2026г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. № 1547.

Разработчики рабочей программы: Макаркова Н.А. – преподаватель информационных дисциплин ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Рецензенты:

Косяченко Н.П. – преподаватель высшей категории информационных дисциплин ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

_____

_____

Обсуждено и одобрено:

цикловой комиссией технических дисциплин протокол № 1 от «27» августа 2026 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Н.А.Макаркова

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе педагогическим советом от «27» августа 2026 г., протокол № 1

Заместитель директора
по методической работе _____ А.Н.Истомина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 Информационные технологии

1.1. Область применения программы

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016г., регистрационный №44936).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 - обрабатывать текстовую и числовую информацию;

У2 - применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;

У3 - обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 - назначение и виды информационных технологий;

З2 - технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;

З3 - состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;

З4 - базовые и прикладные информационные технологии;

З5 - инструментальные средства информационных технологий.

Программист должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;

теоретических занятий 22 часов;

практических занятий 36 часа;

самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Количество часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***68***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	***68***
в том числе:	
лекции	*22*
Практические работы	*36*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	***8***
Итоговая аттестация *в форме дифференцированного зачета*	**2**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Информационные технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Формируемые умения и знания	Объем часов	Уровень освоения
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Раздел 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях			**6**	
Тема 1.1. Понятие информационных технологий.	**Содержание учебного материала**	З1	**2**	
	Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства.		2	1
Тема 1.2. Классификация программного обеспечения	**Содержание учебного материала**	З1	**2**	
	Базовые и прикладные информационные технологии. Состав системного ПО: виды, назначение. Состав прикладного ПО: виды, назначение.		2	1
Тема 1.3. Компьютерные сети	**Содержание учебного материала**	З1	2	1
	Классификация сетей: локальные и глобальные.			
Раздел 2. Знакомство и работа с офисным ПО			**54**	
Тема 2.1. Текстовый процессор	**Содержание учебного материала**	З1, З2, З3	4	1,2
	Текстовые редакторы. Текстовый процессор MS WORD, его назначение, возможности. Интерфейс MS WORD. Создание и форматирование документа. Применение шрифтов и их атрибутов, выравнивание, списки, нумерация страниц. Оформление страниц. Форматирование разделов, создание колонтитулов. Создание таблиц.			
	Практические работы 1-5	У1	**10**	2,3
	1.Создание документов в редакторе MS WORD		2	
	2.Таблицы в текстовом редакторе MS WORD		2	
	3.Графические объекты в текстовом редакторе		2	
	4.Работа со списками в текстовом редакторе		2	
	5.Создание составных документов		2	
Тема 2.2. Табличный процессор	**Содержание учебного материала**	З1, З2, З3, З4	**4**	1,2
	Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы VB (макросы). Виды адресации в MS Excel.		4	

	Относительная и абсолютная адресация. Функции Excel. Работа с группой рабочих листов. Использование поименованных диапазонов, констант, формул.			
	Практические работы 8-12	У1, У3	**8**	2,3
	6.Проектирование и заполнение табличного документа		2	
	7.Использование функций		2	
	8.Использование макросов в электронной таблице		2	
	9. Установка связей между рабочими листами		2	
	Самостоятельная работа 1-2	З1, З2, З3, З4, У1, У3	**4**	3
	1.Компьютерные телекоммуникации		2	
	2.Современная структура сети		2	
Тема 2.3. Программа подготовки презентаций	**Содержание учебного материала**	З1, З2, З3, З4	**2**	1,2
	Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация.		2	
	Практические работы 10-11	У1, У2	**4**	2,3
	10. Разработка и оформление презентации		2	
	11. Ссылки и анимация в презентациях		2	
	Самостоятельная работа 3	З1, З2, З3, З4, У1, У2	**2**	3
	Создание управляющих кнопок в презентации		2	
Тема 2.4 Системы управления базами данных	**Содержание учебного материала**	З1, З2, З3, З4, З5	**2**	1,2
	Системы управления базами данных		2	
	Практические работы 12-14	З1, З2, З3, З4, З5	**6**	1,2
	12. Проектирование и создание базы данных		2	
	13. Создание и использование запросов		2	
	14. Создание форм		2	
Тема 2.5. Понятие компьютерной графики	**Содержание учебного материала**	З1, З2, З3, З4	**2**	1,2
	Понятие компьютерной графики. Виды компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики. Работа в многофункциональном графическом редакторе		2	
	Практические работы 15-16	З1, З2, З3, З4	4	1,2
	15 Работа с изображением в растровом редакторе		2	
	16 Работа с изображением в векторном редакторе		2	
	Самостоятельная работа 4	У1, У2, У3	**2**	2,3
	Создание и редактирование рисунка в графическом редакторе		2	
Тема 2.6 Справочно-	**Содержание учебного материала**	З1, З2, З3, З4	**2**	1,2

правовая система	Общие сведения о справочно-правовых системах		2	
	Практические работы 17-18	У1, У2, У3	**4**	2,3
	17. Знакомство с СПС Консультант Плюс		2	
	18. Поиск и работа с документами		2	
	Дифференцированный зачет		**2**	
	Итого		**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории «Информационные технологии».

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Инфокоммуникационных систем»:

1. компьютеры, принтер, мультимедиапроектор;
2. коммутатор;
3. программное обеспечение общего и профессионального назначения с лицензионным программным обеспечением;
4. сетевое оборудование;
5. комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025
2. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. ОИЦ «Академия», 2024
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с.

Дополнительные источники:

1. Соболь Б.В., Галин А.Б. и др. Информатика: учебник. Ростов н/Д: Феникс, 2009.
2. Голицына и др. Информационные технологии. Москва. Изд. Форум, 2010.
3. В.М. Уваров, Л.А. Силакова, Н.Е. Красникова. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: Учеб. пособие для нач. проф. образования/ – М.: Издательский центр «Академия», 2008.
4. Информатика. Базовый курс. Под ред. С.В.Симоновича. СПб, «ПИТЕР», 2009
5. Джон Кауфельд. Microsoft Office Access для «Чайников», М.:

   Издательский дом «Вильямс», 2015.
6. Грег Харвей. Microsoft Office Excel 20003 для «Чайников», М.:

   Издательский дом «Вильямс», 2014.

7. Яцюк О. Основы графического дизайна на базе компьютерных технологий. СПб.:БХВ – Петербург, 2014.
8. Немцова Т. И. Назарова Ю. В. Практикум по информатике: учеб. пособие / Под ред. Л.Г. Гагариной, Ч.2 – М.: ИД «Форум»: ИНФРА – М, 2014.

Электронные ресурсы:

1. Рагулин П.Г. Информационные технологии: Электронный учебник. - Владивосток: ТИДОТ ДВГУ, 2004. - 208 с.
2. Ирина Николаенко, Информационные технологии. Год издания: 2009 Издательство: Оникс, размер: 619 Кб

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
У1. обрабатывать текстовую и числовую информацию	Экспертное наблюдение и оценка освоения приемов оформления текстовых документов и выполнения вычислений с помощью электронных таблиц в рамках текущего контроля в ходе выполнения лабораторных работ отчет по лабораторным работам
У2. применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;	Экспертное наблюдение и оценка освоения приемов создания мультимедиапрезентаций, в рамках текущего контроля в ходе выполнения лабораторных работ
У3. обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ	Экспертное наблюдение и оценка освоения приемов обработки экономической и статистической информации, используя средства пакетов прикладных программ в рамках текущего контроля в ходе выполнения лабораторных работ
Знания:	
З1. назначение и виды информационных технологий	Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы
З2. технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;	Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы
З3. состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий	Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы
З4. базовые и прикладные информационные технологии;	Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы
З5. инструментальные средства информационных технологий	Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы